

Aika 12.02.2026, klo 16:00

Paikka Sara Hildénin taidemuseo

Käsiteltävät asiat

§ 9 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

§ 10 Pöytäkirjan tarkastus

§ 11 Läsnäolo- ja puheoikeudet

§ 12 Ajankohtaiskatsaus

§ 13 Tilinpäätöksen muotoon laadittu talousarvion seurantaraportti 1-12 2025

§ 14 Sara Hildénin taidemuseon palvelu- ja vuosisuunnitelma 2026

§ 15 Sara Hildénin taidemuseorakennuksen tilannekatsaus 2026

§ 16 Tulevien näyttelyiden valmistelun tilannekatsaus 2026

Osallistujat

Lindberg Pirkko, puheenjohtaja
Danska Anna, 1. varapuheenjohtaja
Hjorth-Röntynen Anna, sihteeri
Jokinen Ilkka
Järvisalo Vilma, Luottamushenkilö
Nordström Pia
Vuorio Jaakko

§ 9**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus****Päätösehdotus**

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Perustelut

Kokouskutsu sisältäen esityslistan on lähetetty sähköisesti määräajassa (4 kalenteripäivää ennen kokousta) läsnäolo-oikeuden omaaville.

Kokous on päätösvaltainen kun vähintään kolme jäsentä on paikalla.

§ 10**Pöytäkirjan tarkastus****Päätös**

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin

Päätösehdotus

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Perustelut

Pöytäkirjan allekirjoittavat kokouksen puheenjohtaja, sihteeri ja kaksi kokouksessa valittua pöytäkirjantarkastajaa, jotka ovat johtokunnan jäseniä. Pöytäkirja on tarkastettavana ja sähköisesti allekirjoitettavana viimeistään perjantaina 13.12.2026..

§ 11**Läsnäolo- ja puheoikeudet**

Valmistelijat / lisätiedot:

Hjorth-Röntynen Anna

Esittelijä: Hjorth-Röntynen Anna, Museonjohtaja

Päätösehdotus

Myönnetään läsnäolo- ja puheoikeus tässä kokouksessa Sara Hildénin taidemuseon suunnittelija Klaus Pallakselle pykälien 13 ja 14 ajaksi.

Perustelut

Sara Hildénin taidemuseon suunnittelija Klaus Pallas esittelee kutsuttuna johtokunnalle pykälien 13 ja 14 keskeisiä asioita.

§ 12**Ajankohtaiskatsaus**

Valmistelijat / lisätiedot:

Hjorth-Röntynen Anna

Esittelijä: Hjorth-Röntynen Anna, Museonjohtaja

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Perustelut

Museonjohtaja Anna Hjorth-Röntynen esittelee museon ajankohtaisia asioita.

Selvitykset: viestinnän ja markkinoinnin kaupunkitasoinen selvitys sekä talous- ja henkilöstötoimintojen selvitys.

Henkilöstöasiat: saatavilla olevat henkilöstöresurssit

Viestintä

§ 13**Tilinpäätöksen muotoon laadittu talousarvion seurantaraportti 1-12 2025**

TRE:1646/02.02.01/2025

Valmistelijat / lisätiedot:

Hjorth-Röntynen Anna

Valmistelijan yhteystiedot

Museonjohtaja Anna Hjorth-Röntynen, p. 040 185 4132, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Museonjohtaja Anna Hjorth-Röntynen, p. 040 185 4132, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Esittelijä: Hjorth-Röntynen Anna, Museonjohtaja

Päätösehdotus

Hyväksytään Sara Hildénin taidemuseon tilinpäätöksen muotoon laadittu talousraportti 1-12 2025, joka on laadittu määräaikaan mennessä ja Tampereen kaupungin talousohjeen mukaisesti toimitettavaksi osaksi Kulttuurin palvelualueen raporttia.

Perustelut

Sara Hildénin taidemuseon johtosääntö §4, kohta 8) johtokunnan tehtävänä on hyväksyä vuosiraportit ja konsernihallinnon ohjeiden mukaiset väliraportit.

Sara Hildénin taidemuseon tilinpäätöksen muotoon laaditun talousraportin 1-12 2025 mukaan toimintakate muodostui 0,018 milj. euroa positiiviseksi. Sekä tulot että menot ylittivät budjetin. Tulojen kertymä oli 0,097 milj. euroa suunniteltua parempi ja menojen ylitys oli 0,078 milj. euroa suunniteltua huonompi. Menojen ylitystä oli kaikissa tiliryhmissä. Tulojen ylitys oli seurausta hyvästä kävijämäärästä. Kävijöitä oli 1.1. -31.8.2025 kaikkiaan 50401 kävijää. Museo oli yleisöltä suljettuna 1.9. - 31.12.2025 museorakennuksessa tehdyn remontin vuoksi. Museo oli avoinna ainoastaan 180 päivää, joten saavutettu kävijämäärä on varsin hyvä.

Liitteet

1 Liite 1 Sahim 12.2.2026, §13.pdf

§ 14**Sara Hildénin taidemuseon palvelu- ja vuosisuunnitelma 2026**

TRE:4403/02.02.01/2025

Valmistelijat / lisätiedot:

Pallas Klaus

Valmistelijan yhteystiedot

Museonjohtaja Anna Hjorth-Röntynen, p. 040 1854132, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Museonjohtaja Anna Hjorth-Röntynen, p. 040 1854132, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Esittelijä: Hjorth-Röntynen Anna, Museonjohtaja

Päätösehdotus

Hyväksytään Sara Hildénin taidemuseon palvelu- ja vuosisuunnitelma
vuodelle 2026.

Perustelut

Sara Hildénin taidemuseon johtosääntö §4, kohta 6) johtokunnan
tehtävänä on hyväksyä palvelu- ja vuosisuunnitelma ja valvoa sen
toteutumista.

Kaupunginvaltuusto hyväksyi vuoden 2026 talousarvion ja vuosien 2026–
2029 taloussuunnitelman kokouksessaan 10.11.2025. Sara Hildénin
taidemuseon vuosisuunnitelma on laadittu Talouden ohje 19.11.2025,
Dnro TRE:328/02.02.01/2025 mukaisesti ja tallennettu SAP
taloudenohjausjärjestelmään määräajassa. Toimielimet hyväksyvät
vuoden 2026 vuosisuunnitelman 13.2.2026 mennessä.

Tampereen kaupungin hallintosäännön mukaan vuosisuunnitelmassa
toimielimet päättävät valtuuston hyväksymien tehtävien toteuttamisesta
ja jakavat tavoitteet, määrärahat sekä tulo- ja menoarviot edelleen
pienemmiksi kokonaisuuksiksi. Vuosisuunnitelmat laaditaan vuosittain
osana toiminnan ja talouden suunnittelua. Johtokunta hyväksyi Sara
Hildénin taidemuseon talousarvioesityksen vuodelle 2026 kokouksessaan
27.8.2025, §39.

Sara Hildénin taidemuseon vuosisuunnitelman toimintakatteeksi
muodostui 1886 milj. euroa omarahoitusosuuden ollessa 0,411 milj.
euroa. Investointirahaa vuodelle 2026 ei pyydetty.

Sara Hildénin taidemuseon vuosisuunnitelma on esitettyä liitteessä, liite
2.

Liitteet

1 Liite 2 Sahim 12.2.2026, §14.pdf

§ 15**Sara Hildénin taidemuseorakennuksen tilannekatsaus 2026**

TRE:55/00.01.03/2026

Valmistelijat / lisätiedot:

Hjorth-Röntynen Anna

Valmistelijan yhteystiedot

Museonjohtaja Anna Hjorth-Röntynen, p. 040 185 4132, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Museonjohtaja Anna Hjorth-Röntynen, p. 040 185 4132, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Esittelijä: Hjorth-Röntynen Anna, Museonjohtaja

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Perustelut

Museonjohtaja esittelee Sara Hildénin taidemuseorakennuksen
tämänhetkisen tilanteen.

§ 16**Tulevien näyttelyiden valmistelun tilannekatsaus 2026**

TRE:58/00.01.03/2026

Valmistelijat / lisätiedot:

Hjorth-Röntynen Anna

Valmistelijan yhteystiedot

Museonjohtaja Anna Hjorth-Röntynen, p. 040 185 4132, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Museonjohtaja Anna Hjorth-Röntynen, p. 040 185 4132, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Esittelijä: Hjorth-Röntynen Anna, Museonjohtaja

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Perustelut

Museonjohtaja esittelee tulevien näyttelyiden valmistelun tämänhetkistä tilannetta.